

Szövegszerkesztés	maximális pontszám	elért pontszám
1. Kőszén	40	
Prezentáció, grafika és weblapkészítés	30	
2. Szarka		
Táblázatkezelés	30	
3. Nyelvtudás az Unióban		
Adatbázis-kezelés	20	
4. ELTE 2007-2012		
A gyakorlati vizsgarész pontszáma	120	

javító tanár

Dátum:

elért pontszám egész száma kerekítve	programba beírt egész pontszám
Szövegszerkesztés	
Prezentáció, grafika és weblapkészítés	
Táblázatkezelés	
Adatbázis-kezelés	

javító tanár

jegyző

Dátum: Dátum:

ÉRETTSÉGI VIZSGA • 2013. május 21.

INFORMATIKA

KÖZÉPSZINTŰ

GYAKORLATI VIZSGA

2013. május 21. 8:00

A gyakorlati vizsga időtartama: 180 perc

Beadott dokumentumok
Piszkozati pőtlapok száma
Beadott fájlok száma

A beadott fájlok neve

EMBERI ERŐFORRÁSOK

MINISZTERIUMA

4. Adja meg leképezés segítségével, hogy az egyes években hány főt vettek fel alap- vagy osztatlan képzésre! (*4kezdes*)
5. Készítsen leképezést, amely megadja, hogy az adatbázisban feldolgozott időszak alatt hány képzésnél fordult elő, hogy az első helyen jelentkezők száma az összes jelentkezők számának tizede alatt maradt! (*5tizede*)
6. A karok minden ősszel nyílt napon tájékoztatják leendő hallgatóikat az általuk indított szakokról. A fizikusnak készülő Péter elment a megfelelő kar nyílt napjára. Mely szakokról kaphatott tájékoztatást? Készítsen leképezést, amely megadja azon szakok listáját, amelyeket ugyanazon a karon képeznek, mint a fizikusokat! A listában a „*fizikus*” szak ne jelenjen meg! (*6nyiltmap*)
7. Készítsen jelentést, amely a 2012-es év ponthatárait listázza az államilag támogatott nappali képzések esetén! Az adatokat kar szerint csoportosítva, szak neve szerinti ábécé sorrendben jelenítse meg a minta szerinti jelentésféjfel és elrendezésben! Ügyeljen arra, hogy minden adat teljes szélességében látható legyen! A jelentést lekérdezéssel készítse elő! (*7ponthatar*)

Ponthatárok - nappali képzés - 2012

kar	nev	forma	pont
ÁJK	jogász	O	467
	kriminológia	M	31
	politikatudomány	M	39
	politológia	A	435
BGGYK	gyógytárgypedagógia	A	399
	gyógytárgypedagógia	M	24

20 pont

Forrás:

1. Köszén

http://www.sze.hu/~nagyv/Technologiai_rendszerek.pdf
<http://keriploz.com/cache/products/00/00/00/26/durva.jpg>
http://ligiti.5np.eu/fejlec_2/igeni.jpg
http://cms.sulinet.hu/get/d/8be7db15-d0b1-426a-b264-b80c6a3f13d1/110b/Normal/0611_barnukoszén - márkushely.jpg
http://images.businessweek.com/ews/2012-04-26/ewcon_coad18_01_630e420.jpg
<http://cms.sulinet.hu/get/d/ead5b88-4d00-470a-9e0d-908049473905/112/b/Normal/antracit.jpg>

2. Szarka

<http://www.koosoo.eu/HU/Madaranak/Kakukkelster/index.php>
http://www.nme.hu/images/stories/2_cikk_mappak/madarak/su/szarka_Nehéz_Laszlo_1154.JPG
http://www.nme.hu/images/stories/2_cikk_mappak/madarak/su/szarka_Budapest_Ujpest-Varoskapu_2011_Orban_Zoltan_0002.JPG
<http://hu.wikipedia.org/wiki/Szarka>

3. Nyelvtudás az Unióban

http://ec.europa.eu/languages/languages-of-europe/eurobarometer-survey_hu.htm
http://europa.eu/about-eu/facts-figures/living/index_hu.htm

4. ELTE 2007-2012

<http://felvi.hu>

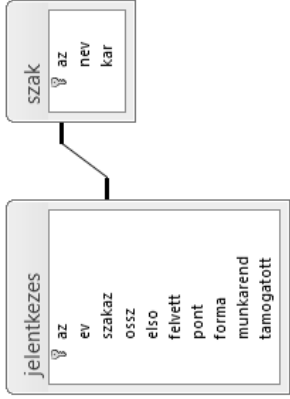
4. ELTE 2007-2012

A felsőoktatási intézmények számtalan szakot kínálnak a középiskolai tanulmányaikat befejezték számára. A legtöbb lehetőséget országunk egyik legnagyobb egyeteme, az ELTE nyújtja.

1. Készítsen új adatbázist *elte* néven! Importálja az adatbázisba **jelentkezés** és **szak** néven! Ezek UTF-8 kódolású, tabulátorral tagolt szövegfájlok, első soruk tartalmazza a mezőneveket. A **jelentkezés** táblában hozzon létre az néven kulcsnak alkalmas mezőt!
2. Beolvasás után állítsa be a megfelelő adatformátumokat és kulcsokat!

Táblák:

<i>szak</i> (az, nev, kar)	
az	A szak azonosítója (szám), ez a kulcs
nev	A szak neve (szöveg)
kar	A szakhoz tartozó kar rövidítése (szöveg)
<i>jelentkezés</i> (az, ev, szakaz, ossz, elso, felvett, pont, forma, munkarend, tamogatott)	
az	A jelentkezés azonosítója (számláló), ez a kulcs
ev	Az év, amelynek adatait vizsgáljuk (szám)
szakaz	A jelentkezési adatokhoz tartozó szak azonosítója (szám)
ossz	Az adott paraméterű szakot megjelölő felvételizők száma (szám)
elso	Az adott paraméterű szakra első helyen jelentkezettek száma (szám)
felvett	Az adott paraméterű szakra felvettek száma (szám)
pont	Az adott paraméterű szakra bekérüléshöz szükséges pontszám (szám)
forma	A képzési forma (szöveg); lehetséges értékei: A-alap, M-mester, O-osztatlan
munkarend	A képzés munkarendje (szöveg); lehetséges értékei: N-nappali, E-esti, L-levelező
tamogatott	Megadja, hogy a képzés államilag támogatott-e (logikai)



- Készítse el a következő feladatok megoldását! Ügyeljen arra, hogy a megoldásban pontosan a kívánt mezők, kifejezések szerepeljenek, felesleges mezőt ne jelenítsen meg! A megoldásait a zárójelben lévő néven mentse el!
3. Készítsen lekérdezést, amely az olással kapcsolatos szakok nevét és karát listázza ki név szerinti ábécérendben! (**30asz**)

Fontos tudnivalók

- A gyakorlati feladatsor megoldásához **180 perc** áll rendelkezésére.
- A vizsgán **használható eszközök**: a vizsgázó számára kijelölt számítógép, papír, toll, ceruza, vonalzó, lepecsételt jegyzetlap.
- A feladatlap első oldalain és a jegyzetlapon készíthet **jegyzeteket**, ezeket a vizsga végén be kell adni, de tartalmukat nem fogják értékelni.
- A feladatokat **tetszőleges sorrendben oldhatja meg**.
- Felhívjuk a figyelmet a **gyakori** (10 százalékos) **mentésre**, és feltétlenül javasoljuk a mentést minden esetben, mielőtt egy másik feladatba kezd.
- Vizsgadolgozatát a **nevével megegyező** nevű **vizsgakönyvtárba** kell mentenie! Ellenőrizze, hogy ez a könyvtár elérhető-e, ha nem, még a vizsga elején jelezze a felügyelő tanárnak!
- Munkait a **vizsgakönyvtárba mentse**, és a vizsga végén **ellenőrizze**, hogy minden megoldás a megadott könyvtárban van-e, mert csak ezek értékelésére van lehetőség! Ellenőrizze, hogy a beadandó állományok olvashatók-e, mert a nem megnyitható állományok értékelése nem lehetséges!
- A **forrásfájlokat** a vizsgakönyvtárban találja.
- Azon programok esetén, melyek nem támogatják a cm-es méretmegadást, az 1 cm = 40 px átváltást használhatja.
- Javasoljuk, hogy a feladatokat először **olvassa végig**, utána egyenként oldja meg az egyes részfeladatokat!
- Amennyiben számítógépével **műszaki probléma** van, jelezze a felügyelő tanárnak! A jelzés ténye és a megállapított hiba jegyzőkönyvezésre kerül. A kiesett idővel a vizsga ideje hosszabb lesz. Amennyiben a hiba mégsem számítógépes eredetű, a javító tanár értékeléskor köteles figyelembe venni a jegyzőkönyv eseteleírását. (A rendszergazda nem segítheti a vizsgázót a dolgozat elkészítésében.)
- A vizsga végén a feladatlap első oldalán Önmek fel kell tüntetnie a **vizsgakönyvtárban és al-könyvtáraiban található, Ön által előállított és beadott fájlok számát, illetve azok nevét**.
- A vizsga végeztével addig ne távozzon, amíg ezt meg nem tette, és a felügyelő tanárnak ezt be nem mutatta!

I. Kőszén

A köznapi beszédben gyakran összekeverik az elemi szén és a kőszén fogalmát. Egy kőszénről szóló ismeretterjesztő szöveg áll rendelkezésére az UTF-8 kódolású *koforras.txt* állományban. Készítse el a mellékelt mintának és a leírásnak megfelelő dokumentumot! A beállításoktól függően előfordulhat, hogy az oldalhatárok máshol lesznek a megoldásában, mint ami a mintán látszik. A szöveg tagoláshoz ne alkalmazzon felesleges bekezdésképeket, de szükség esetén oldaltörést alkalmazhat!

1. Hozza létre szövegszerkesztő program segítségével a *koszen* állományt a program alapértelmezett formátumában a *koforras.txt* állomány felhasználásával!
2. Legyen a dokumentum álló tájolású és A4-es lapméretű! A margók méretét 2,4 cm-re állítsa be!
3. A szövegtörzs karakterei – ahol más előírás nincs – Times New Roman (Nimbus Roman) betűtípusúak és 13 pontos betűméretűek legyenek! A dokumentumban a sorköz legyen egyszeres, a bekezdéseket tegye sorkizárttá! A bekezdések első sorának behúzása 0,5 cm legyen! A bekezdések között 0 pontos térköz következzen (ahol a leírás vagy a minta mást nem kíván!)
4. Készítse el a cím formázását! A szöveg legyen 28 pontos betűméretű, középre igazított, fehér színű! A bekezdés után legyen 24 pontos térköz, és a bekezdés hátterét állítsa fekete színűre! A bal felső sarokba helyezzen el egy vékony, fekete szegélyű, fehér kitöltésű kört, amelynek befoglaló téglalapja 1,5×1,5 cm méretű legyen! A körbe írja a szén vegyjelét, a „C”, 22 pontos betűmérettel, és helyezze el függőlegesen középre!
5. Az első bekezdés végén kapcsos zárójelben lévő szöveget helyezze a nyitó zárójel előtti szöhöz tartozó „²”-gal jelzett lábjegyzetbe! A lábjegyzet szövege 10 pontos karakterméretű legyen! A kapcsos zárójeleket és a benne lévő szöveget törölje a dokumentumból!
6. A minán látható alcimek legyenek kiskapitális és félkövér betűstílusúak, 15 pontos betűméretűek; előtruk legyen 12, utánuk 6 pontos térköz! Gondoskodjon arról, hogy az alcimek az utánuk következő bekezdéssel mindig egy oldalra kerüljenek a dokumentum elrendezésének módosításakor is!
7. A „*Szénfajták*” alcim utáni felsorolásban – a mintának megfelelően – a > szimbólum, vagy a *jel.png* kép jelenjen meg! A felsorolás elemei között és az utolsó elem után alkalmazzon 6 pontos térközt!
8. A felsorolás mellett egy lefelé mutató szürke és fekete közötti színátmenetes, vékony, fekete szegélyű nyilat helyezzen el! A nyíl befoglaló téglalapja 1,5×3,5 cm méretű legyen! Mellé egy szegély nélküli dobozba írja be a „Széntartalom” szót 16 pontos betűmérettel; forgassa el a mintának megfelelően! A szöveg sortörés nélkül látszódjon, és igazítsa a nyílhoz képest függőlegesen középre!
9. Alakítsa számozott felsorolássá az „*A tőzeg felhasználási területei:*” utáni, a minán látható bekezdéseket a megadott számformátummal! A sorok előtt 0 pontos, és utánuk 6 pontos térközt alkalmazzon!

11. A táblázat első sorában szereplő mezőnevek jelenjenek meg – a mintának megfelelően – sortöréssel több sorban, vízszintesen és függőlegesen is középre zárva! Az oszlopok szelességét állítsa be úgy, hogy valamennyi cella értéke leolvasható legyen!
12. Emelje ki sötétvörös betűszínnel és dőlt betűtípussal Magyarország adatait! Az *Uniós átlag*: felirat és a hozzá tartozó érték legyen félkövér! A cellák tartalmát igazítsa a mintának megfelelően!
13. Határolja a minta szerint vékony, fekete szegéllyel körbe az *A1:H31* tartományt, valamint az *A1:H31* és a *K1:M5* tartomány mindazon celláit, amelyek valamilyen értéket tartalmaznak! Az *I*, illetve *29:31* sorok megfelelő celláinak háttere legyen a mintának megfelelően halványszürke!
14. Készítsen oszlopdiagramot, amely tartalmazza, hogy az egyes országok lakosságának hány százaléka beszél legalább egy idegen nyelvet! A diagram címe legyen „Legalább egy idegen nyelvet beszél – 2012”, a vízszintes tengelyről pedig valamennyi ország nevét le lehessen olvasni! A diagramhoz ne tartozzon jelmagyarázat! Állítsa be úgy a függőleges tengelyt, hogy annak lehetséges értékei 0% és 100% közé essenek, a tengely felirata pedig a „népesség aránya” legyen!

30 pont

Minta:

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Ország	Legalább 1 nyelv	Legalább 2 nyelv	Legalább 3 nyelv	Egyet sem	Népesség (ezer fő)	Legalább 1 nyelv (ezer fő)	Átlaghoz képest				Százalék	Ország
Ausztria	78%	71%	50%	18%	8 404	10 918	100%	Elő			100%	Ausztria
Bulgária	72%	50%	27%	18%	10 918	10 918	100%	Második			100%	Bulgária
Bulgária	48%	19%	4%	18%	7 505	10 918	100%	Utolsó előtti			100%	Bulgária
Ciprus	78%	20%	7%	7%	804	10 918	100%	Utolsó			100%	Ciprus

Szlovénia	92%	67%	34%	7%	2 050	10 918	100%					
60%-nál több												
40%-nál kevesebb												
Összesen												

Legalább egy idegen nyelvet beszél – 2012

