

Szövegszerkesztés	pontszám	
	maximális	elért
1. Kányádi	40	
Prezentáció, grafika és weblapkészítés	30	
2. Fodrászat		
Táblázatkezelés	30	
3. Pótlórendelés		
Adatbázis-kezelés	20	
4. Teljesítők		
A gyakorlati vizsgarész pontszáma	120	

..... dátum

..... javító tanár

Szövegszerkesztés	pontszáma egész száma	
	elért	programba beírt
Prezentáció, grafika és weblapkészítés		
Táblázatkezelés		
Adatbázis-kezelés		

..... dátum

..... dátum

..... javító tanár

..... jegyző

ÉRETTSÉGI VIZSGA • 2020. május 15.

INFORMATIKA

KÖZÉPSZINTŰ

GYAKORLATI VIZSGA

2020. május 15. 8:00

Időtartam: 180 perc

Beadott dokumentumok	
Piszkozati pótlapok száma	
Beadott fájlok száma	

A beadott fájlok neve

Fontos tudnivalók

A vizsgán **használható eszközök**: a vizsgázó számára kijelölt számítógép, papír, toll, ceruza, vonalzó, lepecsételt jegyzetlap.

A feladatlap belső oldalain és a jegyzetlapon készíthet **jegyzeteket**, ezeket a vizsga végén be kell adni, de tartalmukat nem fogják értékelni.

A feladatokat **tetszőleges sorrendben oldhatja meg**.

Felhívjuk a figyelmet a **gyakori** (10 percenkénti) **mentésre**, és feltétlenül javasoljuk a mentést minden esetben, mielőtt egy másik feladatba kezd.

Vizsgadolgozatát a **névelő megegyező nevű vizsgakönyvtárba** kell mentenie! Ellenőrizze, hogy ez a könyvtár elérhető-e, ha nem, még a vizsga elején jelezze a felügyelő tanárnak!

Munkáit a **vizsgakönyvtárba mentse**, és a vizsga végén **ellenőrizze**, hogy minden megoldás a megadott könyvtárban van-e, mert csak ezek értékelésére van lehetőség! Ellenőrizze, hogy a beadandó állományok olvashatók-e, mert a nem megnyitható állományok értékelése nem lehetséges!

Amennyiben az adatbázis-kezelés feladatát LibreOffice Base alkalmazásban oldja meg, a táblamódosító lekérdezéseket leíró SQL-parancsokat vagy a LibreOffice Base adatbázis-állomány részeként vagy pedig egy külön szövegállományban kell beadnia. Szövegfájl beadása esetén a szövegfájl neve egyértelműen utaljon a tartalmára (például *SQL-parancsok.txt*), valamint az állományban a parancs mellett szerepeltesse az előírt lekérdezésnevet!

MySQL adatbázis-motor használata esetén az adatbázis adatait is le kell menteni egy úgynevezett „**dump**” fájlba.

A **forrásfájlokat** a vizsgakönyvtárban találja.

Javasoljuk, hogy a feladatokat először **olvassa végig**, utána egyenként oldja meg az egyes részfeladatokat!

Amennyiben számítógépével **műszaki probléma** van, jelezze a felügyelő tanárnak! A jelzés ténye és a megállapított hiba jegyzőkönyvezésre kerül. A kiesett idővel a vizsga ideje hosszabb lesz. Amennyiben a hiba mégsem számítógépes eredetű, a javító tanár értékeléskor köteles figyelembe venni a jegyzőkönyv eseteleírását. (A rendszergazda nem segítheti a vizsgázót a dolgozat elkészítésében.)

A vizsga végén a feladatlap első oldalán Önmek fel kell tüntetnie a **vizsgakönyvtárban és al-könyvtáraiban található, Ön által előállított és beadott fájlok számát, illetve azok nevét**.

A vizsga végeztével addig ne távozzon, amíg ezt meg nem tette, és a felügyelő tanárnak ezt be nem mutatta!

4. Készítsen lekérdezést, amely megadja, hogy az egyes településekről mikor volt az első teljesítés! (*4telepulesenkent*)

5. Ha valaki többször teljesíti az útvonalat, többször kerül a teljesítők listájába. Készítsen lekérdezést, amely megadja a legtöbbször teljesítő nevét, születési évét, teljesítései számát! Ha több ilyen is van, elegendő egyet megadnia. Mivel egyéb adatok nem állnak rendelkezésre, ezért egyező név és születési év esetén a két teljesítőt azonosnak tekintjük. (*5legtobbszor*)

6. Készítsen lekérdezést, amely megadja, hogy 2018-ban, az abban az évben 60 évnél idősebbek közül kik, hány évesen teljesítették a túrát! (*6plusz60*)

7. Készítsen jelentést a Heves megyei teljesítőkről! A teljesítőket település szerint csoportosítva, név szerint rendezve jelenítse meg! A szövegszerű tartalmat és a mezők sorrendjét tekintve az alábbi minta legyen a meghatározó! Biztosítsa, hogy minden érték látható legyen! A jelentést lekérdezéssel készítse elő! (*7Heves*)

Heves megyei teljesítők			
település	teljesítő	dátum	
Adács	Kiss Péter Ernő	2017. 07. 17.	
	Kiss Péter Ernő	2010. 05. 03.	
Besenyőtelek	Úri Máté	2014. 08. 23.	
Domoszló	Szabó Sándor	2017. 09. 11.	
Ecséd	Maku László	1995. 10. 13.	
	Maku Márta	1995. 10. 13.	
Eger		2019. 02. 08.	Bak István

20 pont

Forrás:

1. Kányádi

<https://pjm.hu/hu/dia-dia-tagaj/kanyadi-sandor-#?Utolso%20letoltes%2019%20majus%2010>

<https://pjm.hu/hu/dia-dia-tagaj/kanyadi-sandor-#?Utolso%20letoltes%2019%20majus%2010>

<https://www.clipartmax.com/max/28H78N43N440/Utolso%20letoltes%2019%20majus%2010>

2. Fodrászat

<https://www.kisspng.com/png-clip-art/portable-network-graphics-vector-graphics-715062/preview.html?Utolso%20letoltes%2019%20majus%2010>

<https://cdn.hevirecutter.com/wp-content/uploads/2017/00/hairclippers-3x1-fullres-6630x1024x12.jpg?Utolso%20letoltes%2019%20majus%2010>

https://www.barberdepos.com/wp-content/uploads/2014/03/shutterstock_81757537.jpg?Utolso%20letoltes%2019%20majus%2010

https://ist4.depositphotos.com/11124126/2301116/600/depositphotos_230118496-stock-video-mens-hairstyling-and-haircutting-in.jpg?Utolso%20letoltes%2019%20majus%2010

<https://7hamf302yp833daler-24grtaz-vpengine.netdna-ssl.com/wp-content/uploads/2019/03/hair-salon-8-ph.jpg?Utolso%20letoltes%2019%20majus%2010>

<https://www.flatiron.com/packs/hair-salon?Utolso%20letoltes%2019%20majus%2010>

<http://www.kekura.hu/telesitok.html?Utolso%20letoltes%2019%20augusztus%2018>

4. Teljesítők

<http://www.kekura.hu/telesitok.html?Utolso%20letoltes%2019%20augusztus%2018>

4. Teljesítők

1930-ban lépett életbe az a rendelet, amely a turistautak jelzésének egységesítését írta elő. Ezzel megszületett a lehetőség egy, az országot teljesen átszelő túraútvonal létrehozására. Az Országos Kéktúra a Vas megyei Írott-kő csúcsától a zempléni Hollóházaig kanyarog mintegy 1165 kilométer hosszan. Az útvonal teljesítését a hozzá tartozó bélyegzőfüzetbe gyűjtött 151 különböző pecséttel lehet igazolni. A feladatban vizsgált adatbázisba azok a teljesítők kerültek be, akik adataik nyilvánosságához hozzájárultak.

1. Készítsen új adatbázist *teljesitok* néven! A mellékelt két – tabulátorokkal tagolt, UTF-8 kódolású – szöveges állományt (*teljesites.txt*, *telepules.txt*) importálja az adatbázisba a fájljénél azonos néven (*teljesites*, *telepules*)! Az állományok első sora a mezőneveket tartalmazza. A létrehozás során állítsa be a megfelelő típusokat és az elsődleges kulcsokat!

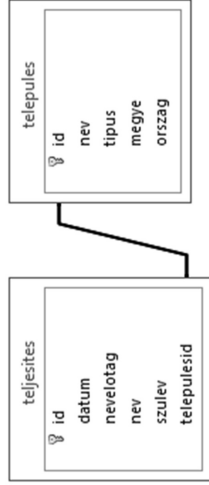
Táblák:

teljesites (id, datum, nevelotag, nev, szulev, telepulesid)

id	A kéktúrárt teljesítő teljesítési azonosítója (szám); ez a kulcs
datum	A teljesítés igazolásának dátuma (dátum)
nevelotag	A teljesítő nevéhez tartozó előtag (szöveg); ha nincs, üres
nev	A teljesítő neve (szöveg)
szulev	A teljesítő születési éve (szám); ha nem ismert, akkor üres
telepulesid	A teljesítő települése a teljesítés idején (szám); ha nem ismert, akkor üres

telepules (id, nev, tipus, megye, orszag)

id	A település azonosítója (szám); ez a kulcs
nev	A település neve (szöveg)
tipus	A település típusa (szöveg)
megye	A település megyéje (szöveg); ha a település külföldi, akkor üres;
	a főváros esetén Budapest
orszag	A település országa (szöveg); ha magyar település, akkor üres



A következő feladatokat megoldásánál a lekérdezéseket és a jelentést a zárójelben olvasható néven mentse! Ügyeljen arra, hogy a megoldásban pontosan a kívánt mezők szerepeljenek!

Ha a feladat a teljesítő nevének megjelenítését kéri, akkor a név előtagját nem szükséges megadni.

2. Készítsen lekérdezést, amely megjeleníti azon teljesítők nevét, akik neve előtt az „íff.” névelőtag szerepel! (2íff)

3. Készítsen lekérdezést, amely megadja azok nevét, települését, országát, akik külföldi települést adtak meg és 1990 előtt teljesítették a túrát! (3kuldföld)

1. Kányádi

Felnőtt- és gyereverseiről, meseköteteiről volt híres Kányádi Sándor Kossuth-díjas költő, a nemzet művésze. Ebben a feladatban a Petőfi Irodalmi Múzeumban közölt, róla szóló írást kell elkészítenie az alábbi leírás és minta alapján. Az elkészítéséhez használja fel a *kanyadiforr.txt* UTF-8 kódolású szövegállományt!

1. Hozza létre szövegszerkesztő program segítségével a *kanyadisandor* nevű dokumentumot a program alapértelmezett formátumában a forrás felhasználásával!

2. Legyen a dokumentum álló tájolású és A4-es lapméretű! Az alsó és felső margót 2,2 cm-re, a bal oldalt 2 cm-re és a jobb oldalt 1 cm-esre állítsa be!

3. A dokumentumban – ahol a feladat nem ír elő mást – a következő beállításokat alkalmazza:

- a. A betűtípus Times New Roman (Nimbus Roman) legyen! A szövegtörzs karaktereinek betűméretét 11 pontosra állítsa!

- b. A dokumentumban kétféle színt, feketét és vöröst (RGB 235, 97, 96 kódú) alkalmazzon a későbbi feladatrészek szerint!

- c. A bekezdések igazítása sorkizárt legyen!

- d. Állítsa a bekezdések sorközét egyszeresre, előtűk 0 pontos, utánuk 6 pontos térköz kövesse!

- e. A dokumentumban alkalmazzon automatikus elválasztást!

4. A dokumentumban a minta szerinti első részben a szöveget balról húzza be 3,7 cm-rel!

5. Készítse el a cím és a négy alcím formázását a következőképpen!

- a. A címhez 20 pontos és az alcímekhez 15 pontos betűméretet alkalmazzon!

- b. A cím, az alcímek betűstílusát állítsa félkövérre, kiskapitálisra! A címhez 1,4 pontos riktított betűközt alkalmazzon!

- c. A cím előtt 0, utána 12 pontos, az alcímek előtt és után 6 pontos térköz legyen!

- d. Állítsa be tabulátorok segítségével, hogy az alcímek szövege után a jobb margóig folytonos vonal jelenjen meg!

- e. A címre és az alcímekre (a vonallal együtt) alkalmazzon vörös betűszínt!

6. Az „Életrajz” alcím mellé szúrja be Kányádi Sándor fotóját, azaz a *foto.png* képet a bal margóhoz igazítva! A kép méretét arányosan módosítsa 3 cm szélességűre és ne szegélyezze! A kép alá, a minta szerinti elrendezéssel és igazítással helyezze át a forrásszöveg harmadik bekezdését, a „Kányádi Sándor (1929-2018)” szöveget és szúrja be az *alairas.jpg* képet! A képaláírás szövegét Times New Roman (Nimbus Roman) betűtípussal, 9 pontos betűmérettel és dőlt betűstílussal jelenítse meg!

7. Az „Életrajz” alcímhez „” szimbólum hivatkozással szúrjon be egy lábjegyzetet, amelynek tartalmát a kapcsos zárójelben lévő forrás szövegből helyezze át! A lábjegyzet szövegét Times New Roman (Nimbus Roman) betűtípussal, 9 pontos betűmérettel és dőlt betűstílussal jelenítse meg! A kapcsos zárójeleket a benne lévő szöveggel törölje!

A feladat folytatása a következő oldalon található!

8. A „**Fontosabb díjak, elismerések**” alcím után tabulátorokkal tagolt a forrásszöveg. Ennek felhasználásával készítse el az oszlopos szerkezetet!

- a. A díjak megnevezésének oszlopa 2,5 cm-nél kezdődjön!
- b. A teljes listát formázza 9 pontos betűmérettel és dőlt betűstílussal!
- c. Állítson a bekezdések elé és után 0 pontos térköz!
- d. A bekezdések háttére világosszürke legyen! Állítson be balról az alapértelmezetnél vastagabb, vörös szegélyt!

9. Készítse el a „**Bibliográfia**” alcím utáni felsorolást a minta szerinti felsorolásijellel, előtte és utána 0 pontos térközzel! A felsorolásijel a bal margótól 1 és 2 cm közötti távolságra legyen!

10. A „**Kézirat**” alcím után szúrja be a *kezirat.png* képet a minta szerint igazítva! A kép méretét arányosan módosítsa 7 cm szélességűre és szegélyezze 1 képpont vastag fekete vonallal! A képek állítson jobb oldalon és alul árnýéket!

11. A dokumentum éiólábában alkalmazzon oldalszámozást Times New Roman (Nimbus Roman) betűtípussal, a minta szerinti vízszintes elhelyezkedéssel és 13 pontos betűmérettel!

12. Az oldalszámok elé szúrja be a *dísz.png* képet! A kép szélességét állítsa 2,5, a magasságát 0,5 cm-re! A képet tükrözze a mintának megfelelően, és helyezze el az oldalszámok után is! Ismételt szókörök használata nélkül, tetszőleges módszerrel oldja meg, hogy a képek és az oldalszám között vízszintesen azonos, az alapértelmezetnél nagyobb távolság legyen, de a képek ne a margóknál helyezkedjenek el!

40 pont

8. Másolja át a **9.a** osztály tanulóinak valamennyi adatát egy másik munkalapra az *A1*-es cellától kezdődően, és ott rendezze az adatokat a tanulók neve szerint ábécé sorrendbe! (Szükség esetén illesszen be új munkalapot!)

9. Rejtse el a mindhárom osztály rendeléseit tartalmazó munkalapon a tanulók adatainak sorait a 8. sortól kezdődően!

10. Készítsen kördiagramot, amely az iskolai megrendeléseket ábrázolja méret szerint a mintának és az alábbi leírásnak megfelelően!

a. A diagram külön lapon jelenjen meg!

b. Jelenítse meg a méretet és az adatértékeket is a körívek belsejében!

c. A diagram címe „A megrendelt pólók száma” szöveg legyen!

d. A diagramon az egyes méretekhez tartozó körívek a mérettől függően, világosszürkétől feketéig egyre sötétedő árnyalatban jelenjenek meg (S: halványszürke, M: közepes szürke, L: sötétszürke, XL: fekete)

e. Az S és M méretű pólókhoz tartozó adatfeliratok fekete, míg az L és XL mérethez tartozók fehér színnel jelenjenek meg!

f. A cím és az adatfeliratok egységesen Arial (Nimbus Sans) betűtípusúak, félkövér betűstílusúak és 20 pontos betűméretűek legyenek!

11. Formázza az összesítést tartalmazó táblázatot az alábbi leírás és a minta szerint!

- a. Az oszlopok szélességét úgy állítsa be, hogy minden adat olvasható legyen!
- b. Az *A* és *B* oszlop, valamint az első sor adatait igazítsa a mintának megfelelően!
- c. A *H* oszlopban és a *J2*-es cellában alkalmazzon pénznem (Ft) formátumot, a tizedesjegyek megjelenítése nélkül!
- d. Az *A1:H1* tartományban alkalmazzon szürke háttérrel és félkövér betűstílust!
- e. Az *A1:H6* tartományban a szegélyeket a mintának megfelelően alakítsa ki!

30 pont

Minta:

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Név		Osz	S	M	L	XL	Db
2	Összesen		21	45	28	7	101	151 500 Ft
3	Osztályonként		9.a	12	13	4	0	
4			9.b	3	15	11	3	
5			9.c	6	17	13	4	
6	Tóth János		9.b	0	0	2	1	3 4 500 Ft

3. Pólórendelés

Egy négy évfolyamos gimnáziumban a beiratkozó tanulók a testnevelésórákhoz az iskola szimbólumaival ellátott pólót rendelhetnek. A póló színét az adott évfolyamon a diákönkormányzat dönti el, így megrendelőskor a tanulók csak a póló méretét (S, M, L, XL) és darabszámát adhatják meg. (Nem kötelező rendelni, ugyanakkor többféle méret is rendelhető.)

Ebben a feladatban a tanulók megrendeléseit kell összesítenie táblázatkezelő programmal. A tanulók rendelései a `load.dat.txt` állományban állnak rendelkezésére.

A megoldás során vegye figyelembe a következőket!

- Segédzámitásokat a K oszloptól jobbra végezhet. Amennyiben lehetséges, a megoldás során képlettel, függvény, hivatkozást használjon, hogy az alapadatok módosítása esetén is a kívánt eredményeket kapja!
- A részfeladatok között van olyan, amely egy korábbi kérdés eredményét használja fel. Ha a korábbi részfeladatot nem sikerült teljesen megoldania, használja a megoldását úgy, ahogy van, vagy írjon be egy valószínűnek tűnő eredményt, és ezzel dolgozzon tovább! Így ugyanis pontokat kaphat erre a részfeladatra is.

1. Töltsd be a tabulátorokkal tagolt, UTF-8 kódolású `loadat.txt` szövegfájlt a táblázatkezelő program munkalapjára az *A1*-es cellától kezdődően! Munkáját a táblázatkezelő alapértelmezett formátumában *polozendeles* néven mentse!

A táblázatban a 8. sortól a következő adatok állnak rendelkezésre: a tanuló neve, osztálya (9.a, 9.b vagy 9.c), illetve az egyes méretekből rendelt pótlók száma. Az adatok a beíratkozás sorrendjében szerepelnek.

2. A munkalap felső részén írja be a megfelelő cellákba a hiányzó szövegrészeket az alábbi mintának megfelelően!

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Név	Oszt	S	M	L	XL	Db	Fizetendő		Egyégtár: 1500
2	Összesen									
3	Órátílyonként	9.a								
4		9.b								
5		9.c								
6										
7										
8	Mészai Benjamin	9.c		1						

3. Határozza meg a $G8:G104$ tartomány celláiban a megrendelt pólok számát tanulónként!
4. Másolható képlet segítségével jelenítse meg a $H8:H104$ tartomány celláiban az egyes tanulók által a pólokért fizetendő összeget! Ha a tanuló nem rendelt pólot, akkor a cellában ne írasson ki semmit, ne legyen a cella nulla értékű! A pólok egységára a $J2$ -es cellában található.
5. Összesítse az iskola tanulói által megrendelt pólok számát méret szerint, valamint határozza meg a teljes darabszámat és a fizetendő összeget a $C2:H2$ tartomány celláiban!
6. Szállításkor a pólokat a tanulók osztályonként veszik át. Az osztályonkénti bontáshoz képlet segítségével határozza meg a pólok méret szerinti eloszlását osztályonként a $C3:F5$ tartomány celláiban! Az osztályok azonosítóit a $B3:B5$ tartomány cellái tartalmazzák.
7. Sajnos átvételkor gyakran előfordul, hogy egy-egy tanuló már nem emlékszik arra, hogy hány pólot rendelt és milyen méretben. Írja az $A6$ -os cellába egy tanuló nevét, majd képlettel jelenítse meg a $B6:H6$ tartomány celláiban a tanuló osztályát, az általa megrendelt pólok számát méretenként, azok együttes darabszámát, és a tanuló által fizetett összeget!

Minta a Kányádi feladathoz:

[illegible]

2. Fodrászat

A fodrászatok versenyeznek egymással a vendégek megszerzéséért. A sikeres üzletszerzéshez különböző hirdetéseket alkalmaznak.

Az Ön feladata, hogy készítsen egy kirakatí bemutatót, amely egy fodrászszalon információit és hirdetését mutatja be. A diák szövegét a *gubancfodr.r.txt* fájlban találja. A prezentációhoz szükséges képek: *felol1o.png*, *kep1.jpg*, ..., *kep4.jpg*, *ikon1.png* ..., *ikon5.png*.

1. Készítsen négy diából álló bemutatót a minta és a leírás szerint! Munkáját a prezentációkészítő program alapértelmezett formátumában *fodraszat* néven mentse!

A diák egységes megjelenéséhez szükséges beállítások:

2. A bemutatón a következő beállításokat végezze el!

- A diák háttere baracksárga RGB(255, 234, 164) kódú, a szöveg és a rajzsín pedig sötétzöld színű legyen!
- A diákon egységesen Candara (Arial) betűtípust és a minta szerinti kétféle betűméretet: 60 és 27 pontosat alkalmazzon!
- Az első dia szövegei és a többi dia címe félkövér betűtípusú és a diához képest vízszintesen középre igazított legyen!

A diák elkészítéséhez szükséges műveletek és leírások:

3. A diák szövegét az UTF-8 kódolású *gubancfodr.r.txt* állományból másolja át, vagy gépelje be!

4. Az első diára a fodrász szalon mintán látható logóját készítse el a prezentációkészítő program alakzatainak használatával!

- A rajzon kétféle színt használjon: a dia hátterének megfelelő RGB(255, 234, 164) kódú baracksárgát és a szövegszínnek választott sötétzöldet!
- A mintának megfelelő rajz kialakításához az alakzatok vagy kitöltés nélküliek, vagy a hátternek megfelelő baracksárga kitöltésűek legyenek!
- Szúrja be a logó alapját adó háromszöget a mintának megfelelő állással! A háromszög befoglaló téglalapja 12 cm széles és 10 cm magas legyen! A háromszög szegélye 6 pont vastagságú legyen! Valósítsa meg, hogy a szegélyből a minta szerinti részek ne látszódnak!

d. Az olló rajzához a *felol1o.png* rajzrészlet áll rendelkezésre. Ezt szúrja be, méretarányait megtartva állítsa 6 cm magasra, színezzé át sötétzöldre! Tükörözött másolatával a minta szerinti nyitott ollót alakítsa ki, majd foglalja csoportba! Az olló két felének megfelelő illesztését a tengelyt ábrázoló körök fedése segíti el.

e. Készítse el a „Gubanc Szalon” és a „Férfi fodrászat” feliratot. A szöveg Candara (Arial) betűtípusú, 60 pontos méretű, félkövér stílusú, sötétzöld színű és a rajz többi eleméhez és a diához képest is vízszintesen középre igazított legyen!

5. A következő három dia jobb felső sarkában az első dián elkészített olló jelenjen meg arányosan 4 cm szélességűre kicsinyítve! Ha az első diára a rajzot nem készítette el, akkor dolgozzon a *photo1lo.png* képpel!

6. A második dián a felsorolás térközét állítsa 24 pontosra, a szöveg betűtípusát dőltre és alatta fodrászati piktogramokat jelenítsen meg!

- Az öt piktogramot, az *ikon1.png* ..., *ikon5.png* állományokból szúrja be tetszőleges sorrendben!
- A piktogramok méretét egységesen és az oldalarányok megtartásával módosítsa 3 cm magásra!
- A piktogramok egymáshoz képest függőlegesen középen és vízszintesen egyenletesen elosztva a dia alján jelenjenek meg!

7. A harmadik dián az árlistát tabulátorral, vagy szegély nélküli táblázattal készítse el! Az árlista háttere a diaháttérrel azonos színű legyen! Az oszlopszélességeket úgy állítsa be, hogy sortörés ne legyen!

8. A negyedik diára szúrja be a *kep1.jpg*, ..., *kep4.jpg* képeket a mintán látható elrendezésben! Mind a négy kép magasságát az oldalarányok megtartásával 7 cm-re állítsa, és 5 pont vastag, fehér szegéllyel jelenjenek meg! A képek részben – területük egynegyedénél kisebb mértékben – takarják el egymást a minta szerinti sorrendben!

9. A képek valamilyen helyben megjelenő típusú animációval, kattintás nélkül, egymás után és 1 másodperces időzással kerüljenek a diára!

10. A diák között állítson be egységes szintén helyben megjelenő típusú áttűnést (diaátmenetet)! A diák váltása kattintás nélkül 1,5 másodpercenként történjen! Állítsa be, hogy a diavetítés automatikusan előlről induljon újra az utolsó dia megjelenítése után!

Minta:



Gubanc Szalon

Férfi fodrászat

Hirdetés

- Fontosnak tartod, hogy tökéletes legyen a frizurád?
- Bármilyen hosszú haját, formúra vágnak Neked hajmosást követően, majd szárítjuk, igényeid alapján.
- A Szalonunkban fodrászaink mind biztosan kezelek lefészt, ehhez csak gyere el hozzánk.
- Ha nem foglaltál időpontot, kerj el egy hideg időtűt, amíg várnod kell pár percet. Itt minden rólad, neked szól.

Árlista

Hajvágás	2 590 Ft
Hajvágás + mosás	2 990 Ft
Hajvágás szakalligazítással	3 390 Ft
Gépi hajvágás egy/hossz	1 590 Ft
Gépi hajvágás több hosszra szakáll igazítással	2 990 Ft
Szakáll-, bajuszgázítás géppel + borotva	2 390 Ft
Szakáll-, kontúrgázítás géppel, pengével	1 890 Ft
Borotválás	1 890 Ft
Gyermek hajvágás mosással	1 890 Ft

Képek a Szalonból

